



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
Județul PRAHOVA  
Tel/fax: 0244486179  
Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)  
http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



Nr.2766/12.10.2017

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA 2017 - 2022



**DIRECTOR,**  
**Prof.NINA ROTARU**



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
Județul PRAHOVA  
Tel/fax: 0244486179  
Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)  
http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



## CUPRINS

<b>CAPITOLUL</b>	<b>PAGINA</b>
I.ARGUMENT.....	3
II.DESCRIEREA ȘCOLII.....	4
III.VIZIUNEA ȘCOLII .....	6
IV.MISIUNEA ȘCOLII.....	6
V. RESURSE .....	7
1.Resurse umane.....	7
2.Resurse materiale.....	16
3.Resurse informationale.....	17
4.Resurse financiare.....	17
VI.PROIECTAREA OFERTEI.....	18
1.Cultura organizationala.....	18
2.Analiza P.E.S.T.E.....	19
3.Analiza S.W.O.T.....	21
VII.ȚINTE STRATEGICE.....	27
VIII.MONITORIZARE SI EVALUARE.....	34



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



## **I. ARGUMENT**

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat pe lângă noi oportunități și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit în mod evident o prioritate, deoarece România trebuie să fie un partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european.

Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea la toate nivelurile.

Decalajele existente față de alte state din Uniunea Europeană pot dispărea doar printr-o abordare realistă a fenomenului educațional la nivel național și la nivel local, în fiecare unitate școlară.

Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o rețetă; ea poate emana numai din convingeri proprii și prin motivații situaționale. Elevul trebuie îndrumat cu blândete, răbdare și profesionalism până când reușește să-și dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit și capătă curajul să-și găsească propriile soluții la problemele cu care se confruntă.

Pezentul Plan de Dezvoltare Instituțională are drept prioritate atragerea elevilor spre studiu, dezvoltarea unei gândiri creative a acestora, prin asigurarea calității procesului instructiv - educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în Uniunea Europeană.

Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. sunt acelea ca învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova. Acest factor merge "mână în mână" cu disponibilitatea de a coopera, deoarece într-o societate europeană trebuie să știi să lucrezi în echipă. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trai decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.

În mod deosebit învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere. Specializarea extremă și perfecționarea continuă devin un factor determinant în crearea bunăstării bazate pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



## **II DESCRIEREA SCOLII**

### **1. Elementele de identificare ale unității școlare**

Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII

Adresa: Str. General Alexandru Angelescu, nr.61, Poienarii Burchii – Prahova, cod postal 107430

TEL/FAX: 0244486179

MAIL : [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)

WEBSITE : [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)

Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi

Orarul școlii:

8:00 - 12 : 00/14,00 si 12:00-15:45-Scoala Gimnaziala, Comuna Poienarii Burchii

8:00-12:00 si 12:00-18:00 –Scoala Gimnaziala Ologeni

8:00-12:00/13:00-Scoala Primara Poienarii Rali

8:00 - 12 :00si 12:00-15:45 Gradinita Poienarii Burchii si Gradinita Ologeni

Limba de predare: limba română

### **2.Asezarea geografica**

Comuna Poienarii-Burchii este situată în partea de sud-vest a județului Prahova, la contactul cu județele Dâmbovița, la vest și Ilfov, la sud, are cca. 20 km. lungime iar teritoriul său se învecinează cu cel al comunelor Șirna, Gorgota, Tinosu și Periș. Este formată din satele: Poienarii-Burchii (reședința – în nordul comunei), Cărbunari, Ologeni, Piorești, Podu-Văleni, Poienarii-Rali, Poienarii-Vechi si Tătărăi. Comuna este situata pe malurile raului Ialomita, in câmpia din sud-vestul județului.

În comuna Poienarii-Burchii funcționează un număr de 3 școli și 2 grădinițe, în satele Poienarii-Burchii, Poienarii-Rali si Ologeni. Deoarece unitățile de învățământ se află în administrarea noastră, am făcut tot posibilul să asigurăm condiții decente de studiu, astfel încât putem spune cu mândrie că multe dintre școlile noastre se află pe plan de egalitate cu școli din mediul urban.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
Județul PRAHOVA  
Tel/fax: 0244486179  
Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)  
http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



### *Poienarii-Burchii*

În această școală studiază 172 de elevi și își desfășoară activitatea 17 de cadre didactice.

Grădinița Poienarii-Burchii își deschide în fiecare zi porțile pentru 33 de copii și 2 educatoare.



### *Poienarii-Rali*

29 de copii din satele Poienarii-Rali și Poienarii-Vechi au fost înscriși pentru a urma cursurile școlii primare pentru aceștia asumându-și rolul de dascăl 2 cadre didactice. Nivelul prescolar este frecventat de 12 de copii îndrumați de o educatoare.



### *Ologeni*

Școala Ologeni prin cele 18 cadre didactice asigură educarea și instruirea celor 165 elevi. Cele 3 educatoare de la grădinița oferă servicii educaționale pentru 57 copii.



### **3. Structuri arondate**

Scoala gimnazială, comuna Poienarii Burchii are arondate următoarele structuri:

- Școala Gimnazială sat Ologeni-nivel primar+gimnazial;
- Școala Primară Poienarii Rali-nivel prescolar+primar;
- Grădinița cu PN Poienarii Burchii-nivel prescolar;
- Grădinița cu PN Ologeni-nivel prescolar.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
Județul PRAHOVA  
Tel/fax: 0244486179  
Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)  
http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



### III.VIZIUNEA ȘCOLII

**„SCOALA CEA MAI  
BUNĂ ESTE ACEEA ÎN  
CARE ÎNVETI,  
ÎNAINTE DE TOATE,  
SĂ ÎNVETI”**

### IV.MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea individului, în vederea integrării acestuia în plan social, pentru a deveni cetățeni activi și responsabili, deplin conștienți de propria lor valoare.

Ne propunem să creăm un climat stimulativ atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice, dovedind interes pentru nevoile comunității locale și regionale.

Dorim promovarea unui management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor.



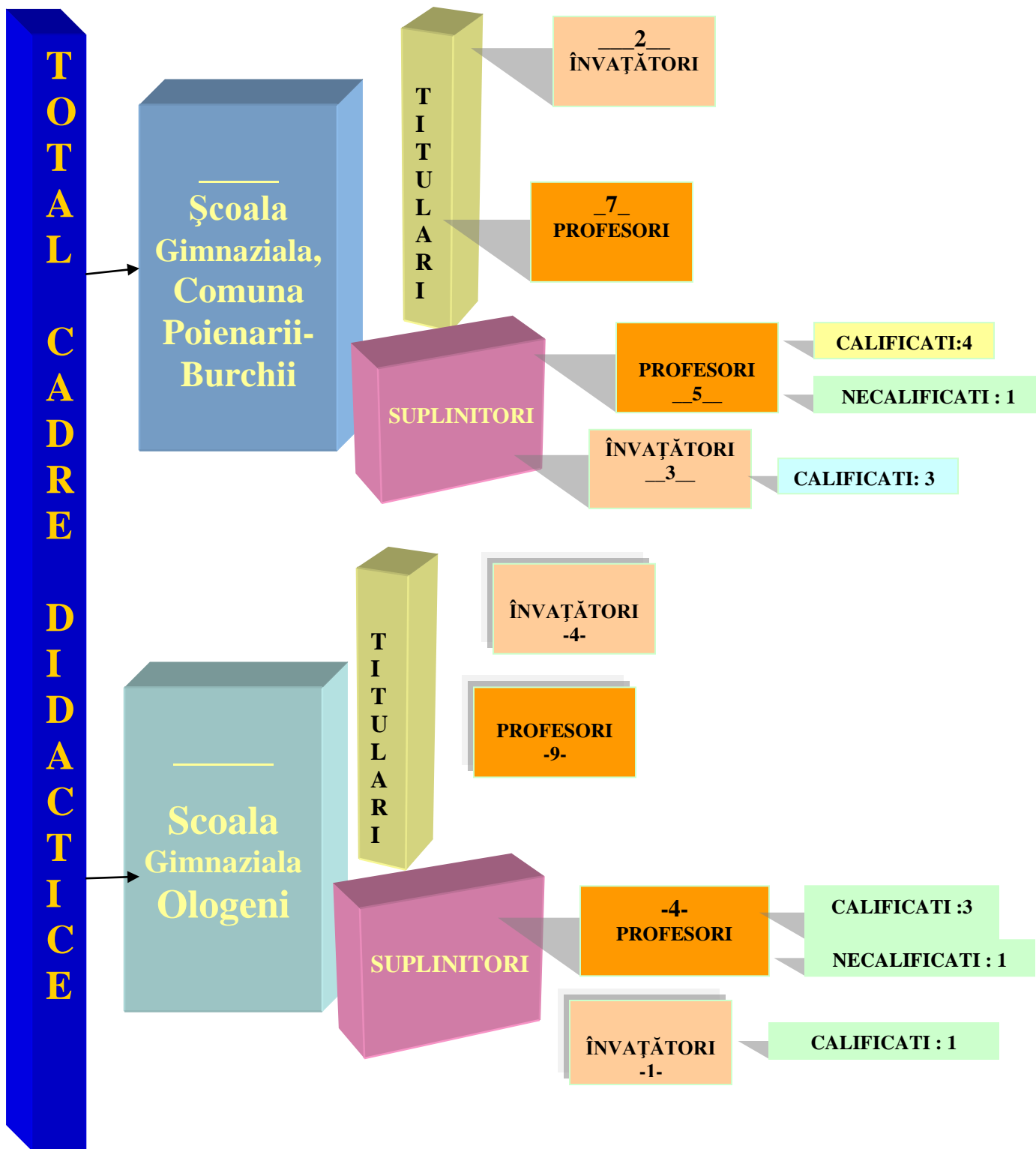
ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII  
Județul PRAHOVA  
Tel/fax: 0244486179  
Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)  
http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



## V. RESURSE

### 1.RESURSE UMANE

- Colectivul de cadre didactice al Școlii Gimnaziale, Comuna Poienarii-Burchii  
Structura personalului didactic în anul școlar 2017-2018 este următoarea:





ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII  
Județul PRAHOVA

Tel/fax: 0244486179

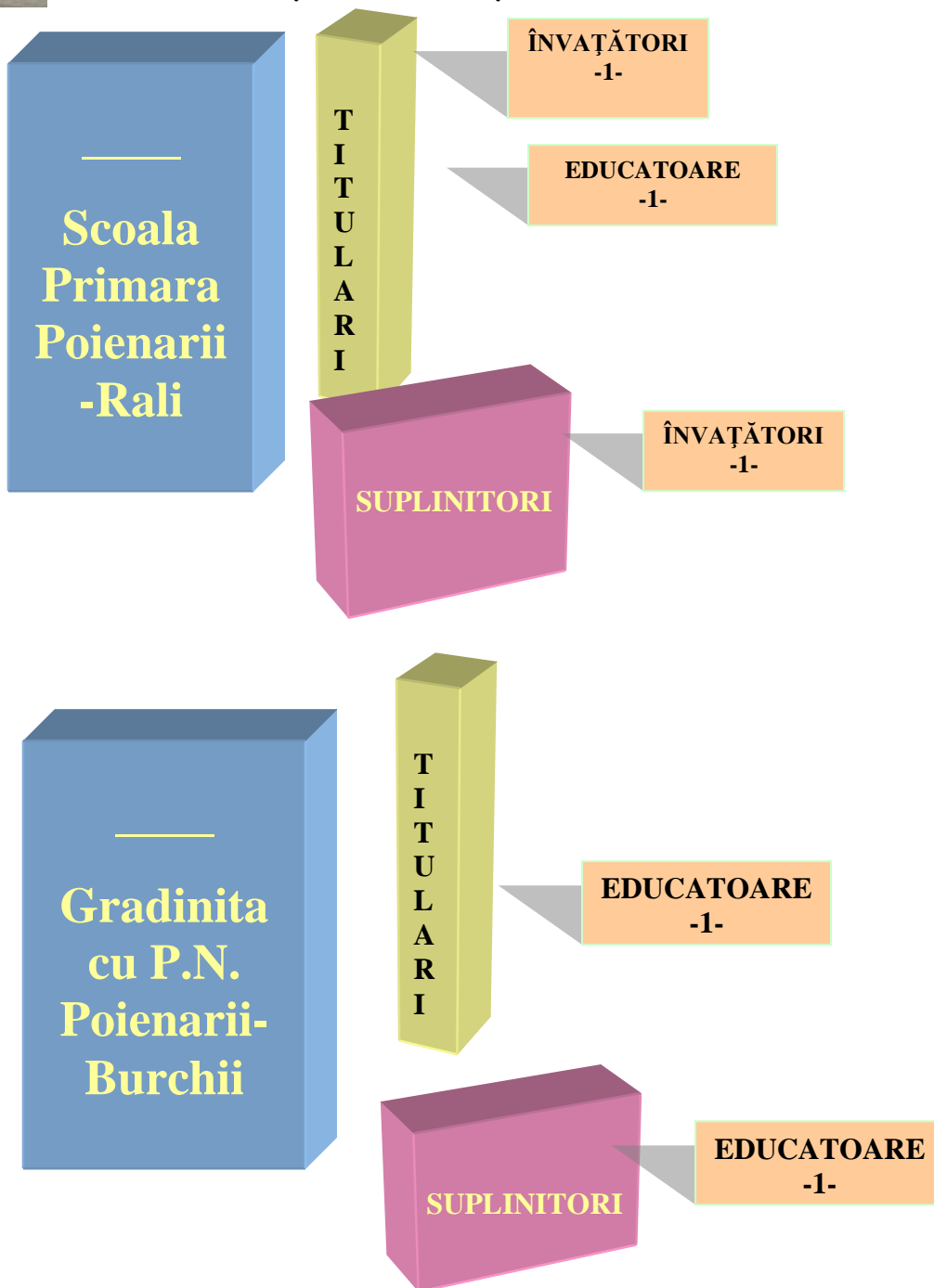
Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)

http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

**T  
O  
T  
A  
L  
  
C  
A  
D  
R  
E  
  
D  
I  
D  
A  
C  
T  
I  
C  
E**





**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
Județul PRAHOVA  
Tel/fax: 0244486179  
Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)  
http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

**T  
O  
T  
A  
L  
  
C  
A  
D  
R  
E  
  
D  
I  
D  
A  
C  
T  
I  
C  
E**



**EDUCATOARE**  
-3-



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE**

• **Personal didactic auxiliar si nedidactic**

2013-2014

1 secretar sef-1 norma

1 contabil sef-0,5 norma

1 administrator patrimoniu-0,5 norma

6 ingrijitori-3,5 norme

1 fochist-1 norma

2014-2015

1 secretar sef-1 norma

1 contabil sef-0,5 norma

1 administrator patrimoniu-0,5 norma

5 ingrijitori-4 norme

2 fochisti-1,50norme

2015-2016

1 secretar sef-1 norma

1 contabil sef-0,5 norma

1 administrator patrimoniu-0,5 norma

5 ingrijitori-4 norme

3 fochisti-2,50 norme

2016-2017

1 secretar sef-1 norma

1 contabil sef-0,5 norma

1 administrator patrimoniu-0,5 norma

5 ingrijitori-4 norme

3 fochisti-2,50 norme

2017-2018

1 secretar sef-1 norma

1 contabil sef-0,5 norma

1 administrator patrimoniu-0,5 norma

5 ingrijitori-4 norme

3 fochisti-2,50 norme



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
**Județul PRAHOVA**  
**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



- Structura colectivului de preșcolari și elevi (2013-2014)**

<b>INSTITUȚIA</b>	<b>FORMATIUNEA DE STUDIU</b>	<b>NUMARUL DE ELEVI</b>	<b>TOTAL</b>
<b>GPN POIENARII-BURCHII</b>	Grupa mijlocie	24	<b>45</b>
	Grupa mare	21	
<b>GPN OLOGENII</b>	Grupa mijlocie	30	<b>46</b>
	Grupa mare	16	
<b>GPN POIENARII-RALI</b>	Grupa combinata	13	<b>13</b>
<b>Șc. Gimnaziala, Comuna Poienarii-Burchii</b>	Cls.pregatitoare	11	<b>201</b>
	Cls.I	17	
	Cls. II	20	
	Cls. III	23	
	Cls. IV	13	
	Cls. V	31	
	Cls.VI	23	
	Cls. VIIA	18	
	Cls. VII B	17	
	Cls. VIII	26	
<b>Școala Gimnaziala Ologeni</b>	Cls. pregatitoare	16	<b>188</b>
	Cls.I	19	
	Cls. II	26	
	Cls. III	23	
	Cls. IV	25	
	Cls. V	15	
	Cls.VI	22	
	Cls. VII	23	
	Cls. VIII	19	
<b>Scoala Primara Poienarii-Rali</b>	<b>Cls.pregatitoare</b>	<b>9</b>	<b>33</b>
	<b>Cls. I</b>	<b>-</b>	
	<b>Cls. II</b>	<b>12</b>	
	<b>Cls.III</b>	<b>4</b>	
	<b>Cls. IV</b>	<b>8</b>	



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
**Județul PRAHOVA**  
**Tel/fax: 0244486179**  
**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**  
**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



- Structura colectivului de preșcolari și elevi (2014-2015)**

<b>INSTITUȚIA</b>	<b>FORMATIUNEA DE STUDIU</b>	<b>NUMARUL DE ELEVI</b>	<b>TOTAL</b>
<b>GPN POIENARII-BURCHII</b>	Grupa mijlocie	23	<b>46</b>
	Grupa mare	23	
<b>GPN OLOGENII</b>	Grupa mica	19	<b>52</b>
	Grupa mijlocie	18	
	Grupa mare	15	
<b>GPN POIENARII-RALI</b>	Grupa combinata	16	<b>16</b>
<b>Șc. Gimnaziala, Comuna Poienarii-Burchii</b>	Cls.pregatitoare	14	<b>194</b>
	Cls.I	12	
	Cls. II	18	
	Cls. III	21	
	Cls. IV	21	
	Cls. V	24	
	Cls.VI	25	
	Cls. VII	23	
	Cls. VIIIA	18	
	Cls. VIII B	18	
<b>Școala Gimnaziala Ologeni</b>	Cls. pregatitoare	14	<b>181</b>
	Cls.I	18	
	Cls. II	20	
	Cls. III	25	
	Cls. IV	22	
	Cls. V	24	
	Cls.VI	14	
	Cls. VII	22	
	Cls. VIII	22	
<b>Scoala Primara Poienarii-Rali</b>	<b>Cls.pregatitoare</b>	<b>2</b>	<b>28</b>
	<b>Cls. I</b>	<b>9</b>	
	<b>Cls. II</b>	<b>-</b>	
	<b>Cls.III</b>	<b>13</b>	
	<b>Cls. IV</b>	<b>4</b>	



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
**Județul PRAHOVA**  
**Tel/fax: 0244486179**  
**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**  
**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



- **Structura colectivului de preșcolari și elevi (2015-2016)**

<b>INSTITUȚIA</b>	<b>FORMATIUNEA DE STUDIU</b>	<b>NUMARUL DE ELEVII</b>	<b>TOTAL</b>
<b>GPN POIENARII-BURCHII</b>	Grupa mijlocie	20	<b>42</b>
	Grupa mare	22	
<b>GPN OLOGENII</b>	Grupa mica	20	<b>56</b>
	Grupa mijlocie	18	
	Grupa mare	18	
<b>GPN POIENARII-RALI</b>	Grupa combinata	11	<b>11</b>
<b>Șc. Gimnaziala, Comuna Poienarii-Burchii</b>	Cls.pregatitoare	19	<b>181</b>
	Cls.I	17	
	Cls. II	14	
	Cls. III	18	
	Cls. IV	21	
	Cls. V	25	
	Cls.VI	22	
	Cls. VII	25	
	Cls. VIII	20	
<b>Școala Gimnaziala Ologeni</b>	Cls. pregatitoare	16	<b>166</b>
	Cls.I	14	
	Cls. II	19	
	Cls. III	19	
	Cls. IV	25	
	Cls. V	17	
	Cls.VI	24	
	Cls. VII	12	
	Cls. VIII	20	
<b>Scoala Primara Poienarii-Rali</b>	Cls.pregatitoare	<b>5</b>	<b>32</b>
	Cls. I	4	
	Cls. II	9	
	Cls.III	-	
	Cls. IV	14	



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
**Județul PRAHOVA**  
**Tel/fax: 0244486179**  
**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**  
**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



- **Structura colectivului de preșcolari și elevi (2016-2017)**

<b>INSTITUȚIA</b>	<b>FORMATIUNEA DE STUDIU</b>	<b>NUMARUL DE ELEVI</b>	<b>TOTAL</b>
<b>GPN POIENARII-BURCHII</b>	Grupa mijlocie	22	<b>40</b>
	Grupa mare	18	
<b>GPN OLOGENII</b>	Grupa mica	15	<b>53</b>
	Grupa mijlocie	20	
	Grupa mare	18	
<b>Șc. Gimnaziala, Comuna Poienarii-Burchii</b>	Cls.pregatitoare	13	<b>182</b>
	Cls.I	19	
	Cls. II	15	
	Cls. III	14	
	Cls. IV	18	
	Cls. V A	19	
	Cls.V B	15	
	Cls. VI	22	
	Cls. VII	21	
	Cls. VIII	26	
<b>Școala Gimnaziala Ologeni</b>	Cls. pregatitoare	18	<b>156</b>
	Cls.I	12	
	Cls. II	13	
	Cls. III	19	
	Cls. IV	20	
	Cls. V	22	
	Cls.VI	17	
	Cls. VII	23	
Cls. VIII	12		
<b>Scoala Primara Poienarii-Rali</b>	Cls.pregatitoare	5	<b>36</b>
	Cls. I	5	
	Cls. II	5	
	Cls.III	9	
	Grupa prescolari	12	



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
**Județul PRAHOVA**  
**Tel/fax: 0244486179**  
**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**  
**[http: www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



- Structura colectivului de preșcolari și elevi (2017-2018)**

<b>INSTITUȚIA</b>	<b>FORMATIUNEA DE STUDIU</b>	<b>NUMARUL DE ELEVI</b>	<b>TOTAL</b>
<b>GPN POIENARII-BURCHII</b>	Grupa mijlocie	21	<b>33</b>
	Grupa mare	12	
<b>GPN OLOGENII</b>	Grupa mica	20	<b>57</b>
	Grupa mijlocie	16	
	Grupa mare	21	
<b>Șc. Gimnaziala, Comuna Poienarii-Burchii</b>	Cls.pregatitoare	20	<b>172</b>
	Cls.I	13	
	Cls. II	19	
	Cls. III	14	
	Cls. IV	14	
	Cls. V	18	
	Cls.VI A	19	
	Cls. VI B	16	
	Cls. VII	19	
	Cls. VIII	20	
<b>Școala Gimnaziala Ologeni</b>	Cls. pregatitoare	20	<b>165</b>
	Cls.I	18	
	Cls. II	12	
	Cls. III	16	
	Cls. IV	19	
	Cls. V	19	
	Cls.VI	22	
	Cls. VII	17	
	Cls. VIII	23	
<b>Scoala Primara Poienarii-Rali</b>	Cls. I	7	<b>41</b>
	Cls. II	7	
	Cls.III	6	
	Cls. IV	9	
	Grupa prescolari	12	



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
Județul PRAHOVA  
Tel/fax: 0244486179  
Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)  
http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



## 2.RESURSE MATERIALE

Baza materială actuală a Școlii Gimnaziale, Comuna Poienarii-Burchii, împreună cu unitățile structurale cuprinde:

LOCALUL	AMENAJARE/DESTINAȚIE
Școala Gimnazială, Comuna Poienarii-Burchii	<ul style="list-style-type: none"><li>• 6 săli de clasă</li><li>• 1 laborator Ael</li><li>• 1 cabinet istorie</li><li>• 1 sală de cancelarie profesori</li><li>• cabinet direcțiune</li><li>• 1 birou secretariat+contabilitate</li><li>• 1 sală de sport</li><li>• 1 sala festivități</li><li>• Centrala termică</li><li>• Grup sanitar</li></ul>
Școala Gimnazială Ologeni	<ul style="list-style-type: none"><li>• 4 săli de clasă</li><li>• 1 laborator Ael</li><li>• Cancelaria profesorilor</li><li>• Centrala termică</li><li>• Biblioteca</li><li>• 1 sala sport</li><li>• Grup sanitar</li></ul>
Școala Primară Poienarii-Rali	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 săli de clasă</li><li>• Cancelaria profesorilor</li><li>• 1 laborator fizică -chimie</li><li>• 1 laborator Ael</li><li>• 1 sala festivități</li><li>• Centrala termică</li><li>• Grup sanitar</li></ul>
GPN Poienarii-Burchii	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 sală de clasă;</li><li>• Centrala termică</li><li>• Cancelarie</li><li>• Grup sanitar</li></ul>
GPN Ologeni	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 săli de clasă;</li><li>• Centrala termică</li><li>• Grup sanitar</li><li>• Cancelarie</li></ul>



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**  
Județul PRAHOVA

Tel/fax: 0244486179

Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)

http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



### 3.RESURSE INFORMATIONALE:

- 10000 volume fond de carte;
- 3 laboratoare AeL;
- 6 laptop-uri
- 5 P.C.
- 6 imprimante cu laser A4,
- 8 multifuncționale A4
- 5 videoproiectoare;
- 5 televizoare



### 4.RESURSE FINANCIARE:



Surse de finanțare:

- Buget de stat;
- Buget local;



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE**

## **VI. PROIECTAREA OFERTEI**

### **1. Cultura organizationala**

Ne dorim ca trăsăturile dominante în școala noastră să fie cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare.

Climatul organizației școlare vrem să fie deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice să fie deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Tipul dominant de cultură pentru organizația noastră este cultura de *tip sarcină*. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia. Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare.

Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol.

Pe baza Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Invățământ Preuniversitar și a Statutului elevilor care reglementează drepturile și obligațiile beneficiarilor primari ai educației și ale personalului din unitățile de învățământ, precum și a contractelor colective de muncă aplicabile, a fost elaborat Regulamentul de Ordine Interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și personalului nedidactic, respectiv, prevederi referitoare la condițiile de acces în unitatea de învățământ pentru elevi, părinți, tutori sau susținători legali, cadre didactice și vizitatori.

Valorile cheie care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

- ❖ **Perfecționare:** Vom urmări perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru.
- ❖ **Calitate și eficiență:** Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv - educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.
- ❖ **Lucrul în echipă:** Vom dezvolta un climat de muncă armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.
- ❖ **Cooperare și respect:** Vom promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



## **2Analiza P.E.S.T.E.**

Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

### *CONTEXTUL POLITIC*

Politica educationala a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educationala la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră; de asemenea contextul actual politic al României ca membră a Uniunii Europene, asigură mobilitatea cadrelor didactice în spațiul european, și nu numai, reflectată în deschiderea oferită școlilor de către MEN de a accesa programe specifice nevoilor de dezvoltare ale resurselor umane și financiare :

- cadrul legislativ specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ;
- Strategia de dezvoltare a județului Prahova 2013-2020;
- cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului și a resursei umane (programe comunitare, MEN);
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene;
- programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi
- acordarea bursei pentru elevii cu probleme și pentru elevii capabili de performanță;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

### *Context local*

- > Procesul de învățământ din Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii se bazează pe legislația generală și specifică în vigoare, pe acte normative emise de ISJ Prahova;
- > Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale;
- > Există o relație foarte bună cu autoritățile locale.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



### *CONTEXTUL ECONOMIC*

- > Situația economică a familiilor este relativ bună, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor de pe piața muncii;
- > Migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii;
- > Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie, concretizate în activități puțin profitabile;
- > Bugetul Consiliului Local este unul mic, însă, la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;
- > Venitul disponibil al familiei generează demotivarea elevilor.

### *CONTEXTUL SOCIAL*

- > se poate spune că situația este bună, legătura familiilor cu problemele școlii a fost permanent în atenția colectivului de cadre didactice; în cadrul școlii, există un mod de abordare obiectiv și realist a problemelor sociale (somaj, delincvență etc.), astfel încât poziția directorului și a colectivului de profesori față de problematica educației este că aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială;
- > fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ precum: creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar;
- > atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților;
- > rata natalității: scăderea anuală a numărului de copii din circumscriptia școlară creează probleme de încadrare cu personalul didactic;
- > nivelul educațional: majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie.

### *CONTEXTUL TEHNOLOGIC*

- > se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv-educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruiți adecvate nevoilor tânărului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate, nu răspund întotdeauna cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare și desăvârșire a capacităților tânărului de azi, ca reprezentant al societății de mâine);
- > civilizația informațională presupune că, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- > răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



- > generalizarea practicilor educationale inovatoare (AEL, SEI, invatamant la distanta) conduce la modernizarea actului educational traditional;
- > aparitia scolii virtuale si a spatiilor de invatare virtuala si derularea cursurilor de instruire si formare;
- > scoala beneficiaza de acces la Internet si televiziune prin cablu ;

#### **FACTORI ECOLOGICI**

- > integrarea in Uniunea Europeana presupune respectarea unor norme precise in protejarea mediului de catre unitatile scolare;
- > educatia ecologica in unitatile de invatamant devine prioritara;
- > prin activitatea sa, unitatea noastra scolară se implice in rezolvarea problemelor de mediu
- > reabilitarea termica a cladirilor;
- > economisirea la maximum a resurselor de energie termica, electrica, apa etc. astfel incat sa se protejeze mediul inconjurator;
- > nu exista factori de poluare semnificativa pe teritoriul comunei Poienarii Burchii.

*Concluziile si interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de actiune strategica a Scolii Gimnaziale, Comuna Poienarii Burchii pentru perioada 2017-2022.*

### **3. Analiza S.W.O.T**

**Analiza SWOT** reprezinta o importanta tehnica manageriala pentru stabilirea, intelegerea si valorificarea pozitiei startegice a unitatii de invatamant printr-o "scanare" a mediului intern si extern si o riguroasa analiza a acestuia vis-a-vis de institutia scolară. Punctele tari(strengths),punctele slabe(weaknesses), oportunitatile(opportunitiers) si amenintarile(threats) sunt implementate cu succes ca metode de analiza organizationala pentru ceea ce se intampla in mediul intern si extern dar si raspunsul pe care il da organizatia, scolară care in mod necesar trebuie sa fie proactiv.

Analiza SWOT vizeaza mai multe aspecte ale activitatii scolii, respectiv: curriculum, management scolar, resurse umane, resurse materiale si financiare si relatii cu comunitatea. Punctele tari sunt resursele si avantajele utilizate de catre echipa manageriala pentru a obtine succesul in atingerea . Punctele slabe sunt ariile de vulnerabilitate ce pot impiedica atingerea obiectivelor.

Oportunitatile sunt conjuncturi externe favorabile dezvoltarii activitatilor din scoala, in timp ce amenintarile sunt aspectele negative externe care limiteaza dezvoltarea unitatii de invatamant.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

Județul PRAHOVA

Tel/fax: 0244486179

Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)

http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

<b>CURRICULUM</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Puncte tari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-fundamentarea corectă a planului de școlarizare;</li> <li>- existența în școală a documentelor de proiectare;</li> <li>-existenta unui material curricular adecvat (metodologii, programe școlare, manuale, ghiduri metodice, broșuri, e.t.c.)</li> <li>-accesul nelimitat al cadrelor didactice la cabinetul de informatica( AEL )</li> <li>-numar mare de elevi dornici sa participe la concursuri școlare;</li> <li>-numar mare de elevi dornici sa se implice in activitati extrascolare;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-existenta unor cadre didactice care au dificultati in a asigura disciplina elevilor in timpul orei de curs;</li> <li>-neimplicarea unor cadre didactice in derularea activitatilor extracurriculare;</li> <li>-neparticiparea unor elevi la programele de pregatire suplimentara;</li> <li>-inexistenta unor fonduri extrabugetare pentru dotarea scolii cu material didactic;</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Oportunitati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-valorificarea experientei didactice in imbunatatirea performantelor la examenelor finale</li> <li>-introducerea TIC în planul cadru</li> <li>- existenta unor parteneri educationali ;</li> <li>-posibilitatea implicarii comunitatii in activitatea extracurriculara a scolii;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Amenintari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- necorelarea manualelor școlare cu programele școlare;</li> <li>- programe școlare incarcate;</li> <li>-bugetul de timp relativ scazut al unor parinti si slaba lor implicare in actul educational;</li> <li>- pretentii exagerate si nerealizabile ale unor parinti.</li> <li>-lipsa manualelor școlare/intarzierea acestora la cls.a V-a</li> </ul>
<b>MANAGEMENT ȘCOLAR</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Puncte tari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-o buna colaborare intre directori si cadrele didactice;</li> <li>- colaborarea a directorilor cu membrii Consiliului de Administratie;</li> <li>-colaborarea directorilor cu compartimentele auxiliare ( secretariat,contabilitate, administratie, e.t.c. );</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- operaționale pentru asigurarea calității activității la nivelul unității;</li> <li>-numar insuficient de asistente la ore efectuat de catre directori</li> </ul>



## ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII

Județul PRAHOVA

Tel/fax: 0244486179

Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)

http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)



<ul style="list-style-type: none"> <li>-relatii de colaborare si respect reciproc intre directori si intreg personalul scolii.</li> <li>-existenta comisiei C.E.A.C.</li> <li>-existenta comisiei S.C.I.M.</li> <li>-existenta legislatiei /documentatiei desfasurarii activitatii comisiei C.E.A.C.</li> <li>-existența procedurilor C.E.A.C. si S.C.I.M</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-slaba implicare a membrilor comisiei C.E.A.C.</li> <li>-distanta mare dintre unitatile structuri;</li> <li>-constituirea formală a comisiilor de lucru</li> </ul>
<p><b>Oportunitati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-o buna colaborare cu I.S.J si cu C.C.D.;</li> <li>-buna colaborare cu comunitatea scolara;</li> <li>-diversitatea oportunitatilor de formare in management educational;</li> <li>-participarea la sedinte metodice cu directorii.</li> <li>-apartenenta directorului la CNEME</li> </ul>	<p><b>Amenintari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- volum mare de munca al directorilor , incercand sa se incadreze in termenele nerealiste tot mai scurte pentru diverse lucrari ce trebui inaintate inspectoratului.</li> <li>- suprapunerea cerintelor venite din partea ISJ peste fisa postului directorilor;</li> <li>- legislatie stufoasa;</li> </ul>
<p><b>RESURSE UMANE</b></p>	
<p style="text-align: center;"><b>Puncte tari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-83% din cadrele didactice de la invatamnatul prescolar sunt titulare si localnice;</li> <li>-83% din invatatori sunt titulari;</li> <li>-existenta unor cadre didactice care au parcurs stagii de formare continua si implementeaza conostintele dobandite;</li> <li>-cadre didactice care se implica in pregatirea elevilor pentru concursuri si olimpiade scolare;</li> <li>-personal didactic auxiliar eficient ;</li> <li>-externalizarea unor servicii;</li> <li>-existenta comisiilor pe probleme;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-accesul permanent si nelimitat al elevilor si cadrelor didactice la internet</li> <li>-existenta cadrelor didactice cu norma in doua sau chiar trei scoli;</li> <li>-cadre didactice sunt navetiste;</li> <li>-2 cadre didactice fac naveta din alt judet;</li> <li>-inertia si slaba motivare a unor cadre didactice;</li> <li>-numar mic de cadre didactice titulare la invatamantul gimnazial;</li> <li>-instabilitatea și fluctuația cadrelor didactice suplinitoare;</li> <li>-existenta cadrelor didactice cu studii necorespunzatoare postului;</li> <li>-inexistența profesorilor mentori pentru indrumarea profesorilor debutanți</li> <li>-numar mic de cadre didactice care sa se implice in derularea si dezvoltarea de programe;</li> <li>-participare slaba la sustinerea de lectii asistate</li> </ul>



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



	<p>de calculator;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-existenta de cadre didactice ce nu au competențe de utilizare a IT-ului ;</li> <li>-existenta de cadre didactice care completeaza gresit si cu intarzieri documentele scolare ;</li> <li>-intarzieri ale cadrelor didactice in a prezenta diferite rapoarte, situatii statistice, tabele nominale cu elevii participanti la diferite actiuni sau activitati;</li> <li>-numar redus de cadre didactice dispuse sa valorifice propria experienta in cadrul lectiilor deschise, sau activitati metodice;</li> <li>-dificultate in intocmirea orarului din cauza cadrelor didactice navetiste;</li> <li>-existenta unui numar mare de elevi care parcurg distante mari pana la scoala;</li> <li>-elevi cu părinți plecați in străinătate, care sunt lăsați in grija bunicilor sau altor rude care nu au control asupra lor</li> <li>-inexistenta unui cabinet de consiliere si a unui psihopedagog scolar titular si competent;</li> <li>-slaba pregatire a cadrelor didactice in activitatea cu elevii cu cerinte speciale</li> <li>-neparticiparea la Proiectele Europene.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Oportunitati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-posibilitatea participarii la diferite programe de formare , derulate cu fonduri europene sau proprii;</li> <li>-posibilitatea școlii de a-și selecta personalul didactic, didactic auxiliar si nedidactic prin concurs organizat la nivelul unității școlare</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Amenintari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-nestimularea cadrelor didactice competente de a lucra in invatamant, fapt datorat slabei remuneratii;</li> <li>-refuzul cadrelor didactice de a participa la examene nationale pe motiv de remuneratie slaba sau inexistenta.</li> <li>-scăderea numărului de copii din circumscripție creaza probleme de încadrare cu personalul didactic.</li> </ul>



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



### RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<p>-spatiu suficient pentru buna desfasurare a activitatii;</p> <p>-dotarea scolii cu mobilier;</p> <p>-existenta unui sistem de antiefractie prin sonorizare;</p> <p>-constructia bugetului pornind de la nevoile reale ale scolii;</p> <p>-dotarea unitatii scolare cu aparatura performanta (calculatoare, copiatoare, laptopuri, videoproiectoare, DVD-uri, );</p> <p>-asigurarea consumabilelor pentru desfasurarea activitatii compartimentelor secretariat si contabilitate;</p> <p>-existenta unui fond mare de carte in cadrul bibliotecii scolii;</p> <p>-existenta serviciului „contabilitate” propriu;</p> <p>-existenta microbuzelor scolare;</p> <p>- conditii foarte bune de aprovizionare cu apa, energie electrica si termica, imprejmuire sigura,etc.</p> <p>-decontarea navetei cadrelor didactice.</p>	<p>-neutilizarea fondului de carte existent;</p> <p>- neaprobarea bugetului in forma propusa;</p> <p>-slaba implicare a dirigintilor si a cadrelor didactice in educarea elevilor pentru pastrarea in mai bune conditii a mobilierului scolii;</p> <p>-numarul mic de microbuze scolare raportat la numarul de elevi ce trebuiesc transportati.</p> <p>-inexistența unui teren de sport modern la Scoala Gimnaziala, Comuna Poienarii-Burchii;</p> <p>-lipsa spatiilor de depozitare a materialelor didactice;</p> <p>-lipsa unei sali de lectura la scolile gimnaziale;</p> <p>-numarul mic de sali de grupa la Gradinita cu P.N. Poienarii-Burchii;</p> <p>-lipsa grupului sanitar interior la Scoala Primara Poienarii-Rali;</p>
<b>Oportunitati</b>	<b>Amenintari</b>
<p>-alocarea fondurilor de catre Primarie pentru lucrari de igienizare sau modernizarea unitatii scolare;</p> <p>-crearea cadrului legislativ care permite atragerea de fonduri extrabugetare;</p> <p>-atragerea unor fonduri extrabugetare prin donatii si sponsorizari;</p> <p>-accesarea programelor de granturi;</p> <p>-racordarea localitatii Poienarii-Burchii la rețeaua de distribuie a gazelor naturale.</p> <p>-existența cadrului legislativ pentru înființarea ASOCIAȚIEI DE PĂRINȚI cu personalitate juridica.</p>	<p>-deteriorarea rapida a bazei materiale a scolii datorata agresivitatii copiilor;</p> <p>-dezinteresul unor parinti in a ajuta scoala in dezvoltarea bazei materiale,</p> <p>- migratia elevilor si finantarea per elev.</p> <p>-accentuarea crizei economice;</p> <p>- scăderea nivelului de trai al populației;</p> <p>-lipsa legislației privind acordarea recompensării personalului angajat;</p> <p>-neorganizarea comitetului de parinti al scolii in asociatie cu personalitate juridica, nepermitand astfel o gestionare corecta a fondurilor aferente.</p>



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE**

### RELAȚIA CU COMUNITATEA

#### Puncte tari

- existenta unor relatii stabile si durabile intre scoala si comunitatea locala ( Consiliu Local,Primarie, Politie) , ca urmare a colaborarii directiunii cu institutiile in cauza;
- existenta unor parteneriate de colaborare cu biserica, medicul de familie, politie.
- buna colaborare a conducerii scolii cu sindicatul salariatilor scolii;
- existenta unui site al scolii;
- promptitudinea cu care scoala vine in intampinarea cerintelor parintilor;

#### Puncte slabe

- implicare redusa in parteneriate europene;
- parteneriate insuficiente cu ONG-uri si fundatii;
- comunicarea deficitara a scolii cu parintii elevilor slabi la invatatura si disciplina;
- neparticiparea reprezentanților Consiliului Local la activitatea CEAC;
- inexistenta unei reviste a scolii.
- organizarea si desfasurarea unui numar redus de activitati de voluntariat

#### Oportunitati

- existenta unor platforme educationale ce permit aplicarea de proiecte internationale;
- disponibilitatea unor ONG-uri asociatii, fundatii de a se implica in proiecte derulate in scoli;
- colaborarea scolii cu comunitatea locala in derularea unor activitati;
- existența unor cadre didactice în Consiliul Local;
- structura CA(prezenta reprezentantilor comunitatii locale).

#### Amenintari

- copii provenind din familii cu venituri modeste care sunt – pericol de abandon;
- carente de comportament ale parintilor- aparitia unor situatii conflictuale;
- lipsa unei legislatii care sa constranga o anumita categorie de parinti sa raspunda pentru educatia si scolarizarea elevilor;
- timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii;
- perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



## **VII.ȚINTE STRATEGICE**

Tintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a școlii noastre în perioada următorilor 5 ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuală și metodică, sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și tintele strategice asociate.

Formularea problemelor porneste de la sinteza contextului favorabil (punctele tari și oportunitățile domeniului) și evidențiază potențialul impact al punctelor slabe și amenințarilor asupra ducerii la îndeplinire a misiunii asumate.

Probleme identificate:

- > *Societate și sistem educațional în continua schimbare. Motivarea și adaptarea personalului școlii.*
- > *Formalism în metodele și tehnicile de predare-învățare și evaluare.*
- > *Coerenta și prioritățile relațiilor de parteneriat și a proiectelor de cooperare europeană.*
- > *Diminuarea resurselor de finanțare, în contextul crizei mondiale.*

La nivel strategic, caracterul problemelor care stau la baza formulării tintelor și complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale determină o abordare prin acțiuni complementare în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază. Astfel, pentru diminuarea sau înlăturarea problemelor menționate, au fost formulate următoarele ținte strategice:

Ț 1. *Asigurarea calității proceselor de predare - învățare - evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora*

Ț 2. *Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare*

Ț 3. *Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei tehnico-materială*

Ț 4. *Asigurarea calității serviciilor educaționale și îmbunătățirea standardelor de performanță ale resursei umane în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari*

Ț 5. *Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene*

Pentru tintele strategice, s-a căutat o formulare generală, dar care să evidențieze scopul



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



propus și să aibă relevanța necesară la nivelul tuturor actorilor implicați.

### **Opțiuni strategice**

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea țintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi, după cum urmează:

*Ținta 1. Asigurarea calității proceselor de predare — învățare — evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora*

Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;

- Fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății;

- Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participativ;

- Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

*Resurse strategice:*

> **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

> **Resurse materiale și financiare:** material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;

> **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ Ph, legislație actualizată;

> **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;

> **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

> **Resurse de autoritate și putere:** MEN, ISJ Ph, Primărie, Consiliu local.

*Opțiuni strategice:*

O.1. Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev;

O.2. Monitorizarea activității cadrelor didactice;

O.3. Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții;



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



O.4. Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice;

O.5. Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale;

O.6. Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare.

*Rezultate așteptate:*

- Toate cadrele didactice să realizeze proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;
- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale

*Ținta 2. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare*

Motivarea alegerii țintei:

-Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personal;

-Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor;

-Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative;

-Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.

-Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv - educativ.

*Resurse strategice:*

> **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

> **Resurse materiale și financiare:** material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



aplicare, culegeri de probleme, îndrumatoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;

> **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ Ph, legislație actualizată;

> **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;

> **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

> **Resurse de autoritate și putere:** MEN, ISJ Ph, Primarie, Consiliu local.

*Opțiuni strategice:*

O.1. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;

O.2. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți;

O.3. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă;

O.4. Extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc.

*Rezultate așteptate:*

- Cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;

- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare a crescut, interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambientului școlii este mai mare;

- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în licee;

- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală măsurat prin creșterea numărului de copii;

- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit.

*Ținta 3. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei tehnico-materiale*

Motivarea alegerii țintei:

-Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;

-Misiunea școlii are în vedere dezvoltarea bazei materiale a școlii;

-Cadrele didactice trebuie să folosească eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională;



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



Activitatea școlii trebuie îmbunătățită prin folosirea eficientă a bazei materiale.

*Resurse strategice:*

- > **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- > **Resurse materiale și financiare:** programe de activități, proiecte, softuri educationale; material didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- > **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ Ph, legislație actualizată;
- > **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- > **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- > **Resurse de autoritate și putere:** MEN, ISJ Ph, Primărie, Consiliu local.

*Opțiuni strategice:*

- O.1. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii la nivelul Uniunii Europene;
- O.2. Dotarea corespunzătoare a laboratorului de informatică cu aparatură I.T. în pas cu dezvoltarea tehnologică prin programe MEN și proiecte;
- O.3. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic;
- O.4. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare;

*Rezultate așteptate:*

- Interes crescut din partea cadrelor didactice în folosirea bazei materiale a școlii;
- Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi;

*Ținta 4. Asigurarea calitatii serviciilor educationale și îmbunătățirea standardelor de performanță ale resursei umane în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari*

Motivarea alegerii țintei:

-Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare;

-Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre performanță;



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



- Îmbunătățirea colaborării elevilor membri în Consiliul elevilor cu profesorii diriginți și colegii de clasă în vederea derulării de activități educative extrașcolare, precum și promovarea cetăteniei active prin implicarea tuturor factorilor educaționali în activități de voluntariat;

- Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare;

- Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenență etnică, religioasă sau de altă natură;

*Resurse strategice:*

> **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

> **Resurse materiale și financiare:** documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;

> **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ Ph, legislație actualizată;

> **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;

> **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

> **Resurse de autoritate și putere:** ISJ Ph, Primărie, Consiliu local.

*Opțiuni strategice:*

O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;

O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;

O.3. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;

O.4. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;

O.5. Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate);

O.6. Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale;

*Rezultate așteptate:*

• Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;

• Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;

• O imagine bună în comunitate și în afara acesteia;

• O relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



- Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune - dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

*Ținta 5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene*

Motivarea alegerii țintei:

- Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale și europene.
- Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
- Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte.
- CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor de mobilitate;
- Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

*Resurse strategice:*

- > **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- > **Resurse materiale și financiare:** materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- > **Resursele informaționale** reprezintă legislația specifică: site ARACIP, site ISJ Ph, site Proiecte mobilitate, legislație actualizată;
- > **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior;
- > **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- > **Resurse de autoritate și putere :** ISJ Ph, MEN, Comisia Europeană, Primărie, Consiliu local.

*Opțiuni strategice:*

- O.1. Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale;
- O.2. Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;
- O.3. Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii;



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



O.4. Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme;

O.5. Continuarea parteneriatelor cu institutiile din cadrul comunității.

*Rezultate așteptate:*

- Școala realizează proiecte și aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;
- Interesul elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare a crescut, ceea ce se evidențiază prin creșterea numărului celor care doresc să fie implicați;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

## **XII.MONITORIZARE SI EVALUARE**

Implementarea PDI – ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesorial și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare.

### **Monitorizarea**

Monitorizarea va avea ca scop mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv .

În procesul de monitorizare se va urmări :

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII**

**Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**http: [www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**



Ca instrumente de monitorizare se vor folosi :

- observațiile;
- discuțiile cu elevii;
- asistența la ore;
- sondaje scrise și orale;
- întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, Consiliu de administrație, Consiliu profesoral etc.

### **Evaluarea**

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar 2021- 2022 când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un viitor plan de acțiune al școlii, adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele :

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările;

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente :

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

*Realizat de:*

*Director: prof. Nina Rotaru*

*Prof. Mariana Chirita*

*Prof.inv.primar Rodica Moga*

*Prof.inv.presc.Maria Gheorghe*

*Secretar Vasilica Preda*

*Contabil. Evelina Tanasescu*

APROBAT ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE DIN DATA DE 12.10.2017